

**DYREKTOR MIEJSKO-GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BARCINIE
OGŁASZA NABÓR**

na stanowisko fizjoterapeuty w MGOPS w Barcinie

Nabór dotyczy 1 stanowiska

1. Wymagania dla kandydatów:

1) Wymagania niezbędne – o zatrudnienie może ubiegać się osoba, która:

- a. jest obywatelem polskim,
- b. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- c. nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- f. stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na powyższym stanowisku,

oraz posiada:

- g. wykształcenie wyższe – kierunek fizjoterapia,
- h. minimum roczny staż pracy na stanowisku rehabilitanta - fizjoterapeuty.

2) wymagania dodatkowe:

- a. umiejętność pracy z niepełnosprawnymi dziećmi i dorosłymi,
- b. mile widziane ukończone dodatkowe kursy np.: metoda BOBATH, PNF, VOJTY,
- c. duża motywacja do pracy i gotowość do stałego podnoszenia umiejętności i kwalifikacji,
- d. obowiązkowość, rzetelność, staranność, dyspozycyjność,
- e. empatia, wrażliwość, sumienność oraz komunikatywność,
- f. kreatywność i umiejętność samodzielnego doboru metod i środków w realizacji usług rehabilitacyjnych,

- g. posiadanie prawa jazdy kategorii B i własnego środka lokomocji (z uwagi na konieczność świadczenia usług rehabilitacyjnych na terenie całej gminy Barcin).

2. Zakres odpowiedzialności i uprawnień na stanowisku:

- 1) Prowadzenie rehabilitacji indywidualnej, zmierzającej do poprawienia ogólnej sprawności wskazanych przez tut. Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 2) Współpraca z rodziną podopiecznego w zakresie tworzenia warunków opieki i rehabilitacji.
- 3) Współpraca z instytucjami, które mają znaczny wpływ na funkcjonowanie podopiecznych i ich rodzin.
- 4) Prowadzenie instruktażu w zakresie podstawowych czynności rehabilitacyjnych podopiecznych i członków ich rodzin, a także innych osób np. opiekunów środowiskowych oraz korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego.
- 5) Prowadzenie dokumentacji pracy, tj. karty pracy, karty rehabilitacji.

3. Oferowane warunki zatrudnienia:

- a. umowa o pracę na czas określony, poprzedzona umową na okres próbny,
- b. zatrudnienie na pełen etat.

4. Wymagane dokumenty:

- a. list motywacyjny i życiorys,
- b. kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie i umiejętności kandydata,
- c. kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata,
- d. oświadczenie o niekaralności i zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (druk w załączeniu),
- e. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk w załączeniu),
- f. dokumenty mogące potwierdzić opinię o kandydacie (np. świadectwa i opinie z poprzednich miejsc pracy, odbytych staży, praktyk, a także z aktualnego miejsca pracy, z organizacji, do których kandydat należy itp.),
- g. kserokopia dowodu osobistego.

*Kopie załączonych dokumentów aplikacyjnych powinny zostać opatrzone klauzulą:
„Za zgodność z oryginałem” i podpisem kandydata.*

5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

- 1) **termin do 21 lutego 2017r., do godz.14⁰⁰**
- 2) **sposób składania dokumentów aplikacyjnych:** osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź pocztą kurierską,
- 3) **miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:**
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Lotników 13,
88-190 Barcin, pokój nr 2.

Dokumenty aplikacyjne wymagane w ogłoszeniu o naborze przesłane pocztą lub pocztą kurierską uważa się za doręczone w terminie, jeżeli zostały złożone w sekretariacie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie do godziny 14:00 najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ich składania i przyjmowania.

Dokumenty złożone po terminie podlegają odrzuceniu na etapie wstępnej selekcji.

6. Dodatkowe informacje:

- 1) kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani pisemnie lub telefonicznie o kryteriach dalszej rekrutacji - termin rozmowy kwalifikacyjnej,
- 2) dokumenty aplikacyjne osoby wyłonionej w drodze naboru, z którą zostanie nawiązany stosunek pracy, zostaną dołączone do jej akt osobowych,
- 3) dokumenty aplikacyjne pozostałych osób, zostaną zwrócone kandydatom po zakończeniu procedury naboru,
- 4) kontakt w sprawie informacji o naborze w MGOPS Barcin pod numerem tel. 52 383 34 45 wew. 28.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Barcinie
mgr Dorota Dokładna

.....
Dyrektor MGOPS Barcin