MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
88-190 BARCIN
ul. Mogileńska 3
tel./fax (52) 383-34-45
NIP 562-15-72-439

Barcin, dnia 13.07.2020 r.

Numer sprawy: DPŚ-AD.271.8.2020

Zapraszam do złożenia oferty na zadanie pn.:
Przygotowywanie ciepłych posiłków dla osób dorosłych – klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie w okresie 01.09.2020 r. – 31.12.2020 r.
Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 w/w aktu prawnego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) CZĘŚĆ A - *Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie* ***przygotowywania i wydawania ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych dla osób dorosłych- klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.* Obiady wydawane będą w lokalu oferenta mieszczącym się na terenie miasta Barcin. Wykonawca zapewni możliwość spożycia posiłku na miejscu, ale nie wyklucza się pobrania go na wynos. Posiłki wydawane będą od poniedziałku do piątku, w piątek dodatkowo będą wydawane na wynos na sobotę i niedzielę.
2) CZĘŚĆ B - *Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na* ***przygotowaniu i dostarczeniu ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych na potrzeby Dziennego Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie.* Zamawiający szacuje, że w okresie obowiązywania umowy dostarczonych będzie ok. 30 obiadów jednodaniowych dziennie od poniedziałku do piątku.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

2. Oferty częściowe: Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Wymagany termin realizacji usługi: od dnia 01.09.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- **Pisemna forma** dotyczy złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictwa.
- Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać **pisemnie lub w formie dokumentu elektronicznego** (adres e-mail mgops.barcin@admin.com.pl).
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty wg załączonego wzoru (załącznik nr 2),

- oświadczenie o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4),
- pełnomocnictwo lub upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa Pełnomocnik lub osoba upoważniona,
- dokumenty świadczące o spełnieniu przez Wykonawcę warunków prowadzenia działalności gastronomicznej podlegającej urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, oświadczeń lub dokumentów.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1) w cenę oferty należy wliczyć:
   a. wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
   b. obowiązujący podatek VAT,
   c. wszelkie cła, podatki, i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień złożenia oferty,
2) cena ofert powinna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- podana cena ma być wyrażona cyfrowo,
- ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, czytelną i trwałą techniką: ręcznie długopisem lub komputerowo,
- złożone dokumenty powinny mieć formę oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do podpisania oferty,
- Wykonawca bądź jego pełnomocnik/osoba upoważniona musi złożyć podpisy na ofercie,
- wszelkie zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisująca ofertę,
- oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe będą poprawiane przez Zamawiającego po poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy.

8. Opis sposobu złożenia oferty:

- ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, **nazwę i adres Wykonawcy** oraz napis: **oferta na zadanie pn. *„Przygotowywanie ciepłych posiłków dla osób dorosłych – klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie w okresie 01.09.2020 r. – 31.12.2020 r.”*** „Nie otwierać przed godz. 12.10 w dniu 05.08.2020 r.”,
- oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej składania.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 05.08.2020 r. do godz. 12.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego - sekretariat Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Mogileńskiej 3, 88-190 Barcin.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.08.2020 r. o godz. 12.10 w siedzibie Zamawiającego pok. nr 6.

11. Kryterium wyboru oferty:

1) Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie kryterium cenowego tj. najniższej ceny brutto odrębnie dla każdej części określonej w przedmiocie zamówienia.

2) Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców, którzy złożyli oferty, podając imię i nazwisko bądź nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

12. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty,
2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

13. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

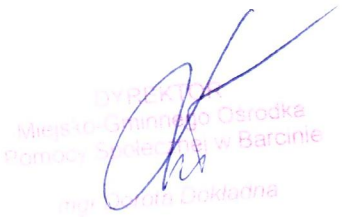
1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w siedzibie Zamawiającego.
2) Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania zawarte w złożonej ofercie.
3) Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowne stanowi załącznik nr 3 (wzór umowy).

14. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Justyna Grajek tel. 52 383 34 45 wew. 23

w godzinach pracy MGOPS w Barcinie:

- 7.00 – 15.00 - poniedziałek, środka, czwartek,
- 7.00 – 16.30 - wtorek,
- 7.00 – 13.30 - piątek.



Załączniki:

1. Przedmiot zamówienia – Załącznik nr 1.
2. Wzór oferty – Załącznik nr 2.
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3a oraz Załącznik nr 3b.
4. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 4.

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
88-190 BARCIN
ul. Mogileńska 3
tel./fax (52) 383-34-45
NIP 562-15-72-439

Załącznik nr 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Przedmiotem zamówienia jest: ***Przygotowywanie ciepłych posiłków dla osób dorosłych – klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie w okresie 01.09.2020 r. – 31.12.2020 r.***

II. Rodzaj zamówienia: Usługa.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dla części A oraz części B.

CZEŚĆ A.

1. *Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie* ***przygotowywania i wydawania ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych dla osób dorosłych- klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.*
2. Obiady wydawane będą w lokalu oferenta mieszczącym się na terenie miasta Barcin w okresie 01.09.2020 r. -31.12.2020 r. Wykonawca zapewni możliwość spożycia posiłku na miejscu, ale nie wyklucza się pobrania go na wynos.
3. Posiłki wydawane będą od poniedziałku do piątku w godz. 11.00-13.00. W piątek dodatkowo będą wydawane na wynos na sobotę i niedzielę.
4. Posiłki wydawane będą wyłącznie osobom uprawnionym na mocy decyzji administracyjnej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.). Zamawiający będzie wskazywał osoby uprawnione do korzystania z w/w usługi wysyłając informacje na e-mail wskazany przez Wykonawcę. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie ewidencji wydawanych posiłków oraz comiesięczne zestawienie ilości wydawanych posiłków.
5. Przewiduje się, że liczba posiłków w okresie trwania umowy wyniesie około 1296 porcji (324 posiłki x 4 miesiące).
6. Wykonawca powinien zapewnić możliwość wydania dodatkowych porcji posiłku w przypadku zaistnienia nieprzewidzianej okoliczności uzasadniającej udzielenie natychmiastowej pomocy osobie potrzebującej.
7. Zaznacza się, że ostateczna liczba posiłków może ulec zmniejszeniu, w zależności od faktycznej liczby potrzebujących. Z tytułu ewentualnego zmniejszenia wielkości zamówienia Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji.
8. Ustala się, iż ciepły posiłek od poniedziałku do piątku wydawany będzie w poniższej formie i **nie mniejszej wadze**:
   - 2 x danie mięsne lub rybne (sztuka mięsa lub ryby: 150 gram), ziemniaki w całości lub puree - 200 gram, kasza, ryż, makarony – 200 gram, surówki lub jarzyny – 150 gram), kompot/sok 250 ml,
   - 2 x zupa z wkładką (450 gram),
   - 1 x danie bezmięsne (m.in. pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, kluski śląskie – porcja 350 gram), kompot/sok 250 ml,

natomiast od soboty do niedzieli:

— 1 x danie mięsne (j/w),

— 1 x zupa (j/w).

9. Wydawane posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaicone, sporządzane z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania w dniu ich wydania. Posiłki muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory smakowe i estetyczne oraz właściwą temperaturę. Wszystkie składniki muszą posiadać aktualne daty ważności.
10. Bezwzględnie zabrania się Wykonawcy wydawania osobie uprawnionej do ciepłego posiłku - suchego prowiantu, półproduktów ani równowartości posiłku w gotówce.
11. W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń Wykonawca zobowiązany jest zapewnić posiłki o takiej samej jakości. Jeśli koszt tych posiłków przewyższy obowiązującą cenę posiłku, różnicę kosztu pokrywa Wykonawca na swój koszt.
12. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Oznacza to, że Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
13. Wykonawca będzie przygotowywał i wydawał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
14. Wykonawca zapewnia, że jego lokal wraz z zapleczem posiada aktualną decyzję Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej stwierdzającą spełnienie przez obiekt ustawowych wymagań.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości usług żywieniowych ujawnione przez uprawnione organy kontrolne.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania próbek żywieniowych, mycia oraz wyparzania naczyń i sztućców.
17. Cena jednego posiłku powinna zawierać wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz wydawaniem posiłków.
18. Wykonawca zgłosi każdą przedłużającą się nieobecność świadczeniobiorcy w lokalu oferenta z uwagi na konieczność ustalenia przez Zamawiającego powodu zaprzestania korzystania z przyznanej pomocy.

CZĘŚĆ B.

1. *Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na* ***przygotowaniu i dostarczeniu ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych na potrzeby Dziennego Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie*
2. Zamawiający szacuje, że w okresie obowiązywania umowy dostarczonych będzie ok. 30 obiadów jednodaniowych dziennie od poniedziałku do piątku tj. 3210 szt. (107 dni x 30 posiłków).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków i zapłaci Wykonawcy jedynie za zamówione i faktycznie dostarczone posiłki.

4. Zamawiający informuje, że w ośrodku przebywać będzie dziennie maksymalnie 30 uczestników. Ilość zamawianych posiłków uzależniona będzie od ilości Przebywających w danym dniu uczestników. Zamawiający zamówi telefonicznie u Wykonawcy określoną ilość porcji posiłków najpóźniej do 3 godzin przed podaniem posiłku.
5. Dostawa posiłków będzie odbywać się począwszy od dnia 01.09.2020 r. do dnia 31.12.2020 r. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych i innych dni ustalonych przez Zamawiającego, o których z 5 dniowym wyprzedzeniem poinformuje Zamawiający - w godzinach: godzina dowozu między 11:30 a 12.00 (godzina dostarczenia obiadu może ulec zmianie zgodnie z ustalonym planem zajęć i może być różna w poszczególnych dniach tygodnia).
6. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy ośrodka, dostawa posiłków odbędzie się o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
7. Ustala się, iż posiłek wydawany będzie w poniższej formie i **nie mniejszej wadze**:
   - 2 x w tygodniu danie mięsne z przewagą mięsa drobiowego lub rybne (sztuka mięsa lub ryby: 150 gram), ziemniaki w całości lub puree - 200 gram, kasza, ryż, makarony – 200 gram, surówki lub gotowane jarzyny – 150 gram), kompot/sok (nie z zagęszczonego soku, bez konserwantów) 250 ml,
   - 2 x w tygodniu zupa z wkładką (450 gram),
   - 1 x w tygodniu danie bezmięsne (m.in. pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, kluski śląskie – porcja 350 gram), kompot/sok (nie z zagęszczonego soku, bez konserwantów) 250 ml,
8. Wykonawca dostarczał będzie do Zamawiającego ustalone menu z podaniem składników wagowych (gramatury) potraw (na cały tydzień) z wyprzedzeniem, w każdy piątek tygodnia. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
9. Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
   - jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu,
   - potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych, do potraw muszą być dodawane naturalne zioła oraz przyprawy.
   - w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone; potrawy smażone nie częściej niż raz w tygodniu,
   - do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
   - jadłospis musi zawierać informacje o alergenach znajdujących się w potrawach,
   - ważna jest estetyka potraw i posiłków.
10. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Oznacza to, że Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności

i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia osób starszych.

11. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego posiłku o złej jakości, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na posiłek o lepszej jakości w ciągu 1 godziny, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość posiłków, lub gdy będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożącego przedmiot umowy.
15. Transport posiłków musi odbywać się w termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
16. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w Dziennym Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie, adres ul. Mogileńska 3, Barcin realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
17. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć pojemniki na odpady, ich odbiór i utylizację.
18. Zamawiający zapewnia własne naczynia porcelanowe (talerze, sztućce, szklanki oraz naczynia do napojów ciepłych) do każdego posiłku .
19. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków uczestnikom korzystającym z usług stołówki.
20. Koszty związane z wydawaniem posiłków ponosi Zamawiający.
21. Koszty związane z myciem naczyń oraz ze sprzątaniem stołówki ponosić będzie Zamawiający.

Załącznik nr 2

....
(pieczątka Wykonawcy) (miejscowość, data)

Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Barcinie
ul. Mogileńska 3
88-190 Barcin

Wykonawca.....
adres.....
REGON ..... NIP .....
Nr tel. ..... Nr faksu .....
e-mail: .....

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:
Przygotowywanie ciepłych posiłków dla osób dorosłych – klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie w okresie 01.09.2020 r. – 31.12.2020 r. oferuję wykonanie usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę brutto:

	Cena jednostkowa brutto (za 1 posiłek)	**Ilość posiłków**	**Razem**
	1	2	3 (1x2)
CZĘŚĆ A ***przygotowywanie i wydawanie ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych dla osób dorosłych- klientów MGOPS w Barcinie*	.....	1296	.....
CZĘŚĆ B ***przygotowanie i dostarczanie ciepłych posiłków*** *– obiadów jednodaniowych na potrzeby Dziennego Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie*	.....	3210	.....

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zaproszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a także zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie określonym w zaproszeniu.
3. Akceptuję termin płatności faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia.
4. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....
2) .....
3) .....

.....
(podpis i pieczątka Wykonawcy)

Załącznik nr 3a

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu ..... w Barcinie, pomiędzy Gminą Barcin – Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez: .....
a:
.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie z art. 4 pkt 8 Prawa Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie **przygotowywania i wydawania ciepłych posiłków** – obiadów jednodaniowych dla osób dorosłych- klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barcinie, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.
2. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy liczba posiłków wyniesie około 1296 porcji (324 posiłki x 4 miesiące).
3. Ostateczna liczba posiłków może ulec zmniejszeniu, w zależności od faktycznej liczby potrzebujących. Z tytułu ewentualnego zmniejszenia wielkości zamówienia Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji.
4. Obiady wydawane będą w lokalu oferenta mieszczącym się ..... Wykonawca zapewni możliwość spożycia posiłku na miejscu, ale nie wyklucza się pobrania go na wynos.
5. Posiłki wydawane będą od poniedziałku do piątku w godz. 11.00-13.00. W piątek dodatkowo będą wydawane na wynos na sobotę i niedzielę.
6. Posiłki wydawane będą wyłącznie osobom uprawnionym na mocy decyzji administracyjnej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.). Zamawiający będzie wskazywał osoby uprawnione do korzystania z w/w usługi wysyłając informacje na e-mail wskazany przez Wykonawcę. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie ewidencji wydawanych posiłków oraz comiesięczne zestawienie ilości wydawanych posiłków.
7. Wykonawca powinien zapewnić możliwość wydania dodatkowych porcji posiłku w przypadku zaistnienia nieprzewidzianej okoliczności uzasadniającej udzielenie natychmiastowej pomocy osobie potrzebującej.
8. Złożenie oferty przez Wykonawcę świadczy o bezpośrednim zaakceptowaniu warunków dotyczących przedmiotowej usługi określonych w zapytaniu ofertowym.

§ 2

1. Maksymalna wartość umowy wynosi: ..... **brutto** (słownie: .....). Na niniejszą kwotę składa się suma planowanej ilości posiłków w trakcie trwania umowy tj. – ok 1296 posiłków x cena jednostkowa posiłku.
2. Cena jednostkowa posiłku wynosi**:** ..... **brutto** (słownie: .....).

3. Wykonawca za wykonanie usług wynikających z umowy otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktur wystawianych po każdym miesiącu świadczenia usługi, zgodnie z ilością zamówionych posiłków w oparciu o cenę jednostkową jednego posiłku podaną w ofercie Wykonawcy.
4. Kwota należności zawierać będzie podatek VAT.
5. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT wskazując jako:
   - nabywcę: Gmina Barcin, ul. Artylerzystów 9, 88 – 190 Barcin, NIP 562 177 25 23
   oraz
   - płatnika: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin.
6. Termin zapłaty faktury ustala się na 30 dni licząc od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia o zwrot wydatków albo pokrycie jakichkolwiek kosztów dodatkowych ponoszonych lub poniesionych przez Wykonawcę w związku z umową.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres **od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.,** przy czym w przypadku wydatkowania maksymalnej kwoty w wysokości określonej w § 2 ust. 1, umowa wygaśnie przed upływem tego terminu.

§ 4

1. Ustala się, iż posiłek wydawany będzie **w poniższej formie i nie mniejszej wadze**:
   — 2 x danie mięsne lub rybne (sztuka mięsa lub ryby: 150 gram), ziemniaki w całości lub puree - 200 gram, kasza, ryż, makarony – 200 gram, surówki lub jarzyny – 150 gram), kompot/sok 250 ml,
   — 2 x zupa z wkładką (450 gram),
   — 1 x danie bezmięsne (m.in. pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, kluski śląskie – porcja 350 gram), kompot/sok 250 ml,
   natomiast od soboty do niedzieli:
   — 1 x danie mięsne (j/w),
   — 1 x zupa (j/w).
2. Wydawane posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaicone, sporządzane z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania w dniu ich wydania. Posiłki muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory smakowe i estetyczne oraz właściwą temperaturę. Wszystkie składniki muszą posiadać aktualne daty ważności.
3. Bezwzględnie zabrania się Wykonawcy wydawania osobie uprawnionej do ciepłego posiłku - suchego prowiantu, półproduktów ani równowartości posiłku w gotówce.
4. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Oznacza to, że Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności.
5. Wykonawca będzie przygotowywał i wydawał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
6. Wykonawca zapewnia, że jego lokal wraz z zapleczem posiada aktualną decyzję Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej stwierdzającą spełnienie przez obiekt ustawowych wymagań.

§ 5

1. Strony zgodnie przyjmują, że Zamawiający ma prawo do nadzoru i kontroli prawidłowości przygotowania i wydawania posiłków, jak i prawidłowości realizacji całości postanowień umowy, w tym w szczególności poprzez:
   - prawo do żądania informacji o sposobie wykonywania umowy,
   - prawo wstępu do pomieszczeń wykorzystywanych przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy,
   - kontrolę przechowywania próbek żywności z dostarczonych do Zamawiającego posiłków,
   - wgląd do protokołów pokontrolnych z kontroli dokonywanych przez stacje sanitarno - epidemiologiczną,
   - zawiadamianie o stwierdzonych nieprawidłowości instytucji kontrolnych i nadzorczych, właściwych dla Wykonawcy.
2. Zastrzeżenia Zamawiającego dotyczące składu jakościowego i ilościowego posiłków będą zgłaszane Wykonawcy na bieżąco, telefonicznie lub w formie pisemnej.
3. W przypadku zawiadomienia o nienależytym wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do jego rozpatrzenia i podjęcia działań zaradczych.

§ 6

Zmiana postanowień niniejszej umowy będzie mogła nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i wynikać będzie z konieczności wprowadzenia zmian wynikających w szczególności:

- z okoliczności wpływających na realizację usługi, których nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- z wydatkowania maksymalnej wartości umowy - dopuszcza się możliwość zwiększenia zakresu umowy w razie zapotrzebowania na posiłki wg ceny ze złożonej oferty,
- ze zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w tym w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wydawania przez Wykonawcę posiłków o jakości niezgodnej z umową, w tym w zakresie temperatury, smaku, estetyki podania, składu, kaloryczności i bezskuteczności wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy, to jest za zawiadomieniem skutecznym w chwili doręczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
   - powtarzającego się niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i bezskuteczności wezwania Zamawiającego żądającego niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,
   - gdy Wykonawca utraci uprawnienia lub warunki do wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności wskutek decyzji organów i instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo sanitarne i epidemiologiczne żywienia i wprowadzania żywności do obrotu lub transportu żywności,
   - gdy nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub zostanie on postawiony w stan likwidacji lub złoży wniosek o ogłoszenie upadłości.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Strony mają prawo rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o każdej zmianie adresu, nazwy i siedziby firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz do Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin.**

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 3b

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu ..... w Barcinie, pomiędzy Gminą Barcin – Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez: .....
a:
.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie z art. 4 pkt 8 Prawa Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczeniu na potrzeby Dziennego Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie, przy ul. Mogileńskiej 3 obiadów jednodaniowych zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy dostarczonych będzie ok. 30 obiadów jednodaniowych dziennie od poniedziałku do piątku, tj. 3210 szt. (107 dni x 30 obiadów).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków i zapłaci Wykonawcy jedynie za zamówione i faktycznie dostarczone posiłki.
4. Zamawiający informuje, że w ośrodku przebywać będzie dziennie maksymalnie 30 uczestników. Ilość zamawianych posiłków uzależniona będzie od ilości przebywających w danym dniu uczestników. Zamawiający zamówi telefonicznie u Wykonawcy określoną ilość porcji posiłków najpóźniej do 3 godzin przed podaniem posiłku.
5. Złożenie oferty przez Wykonawcę świadczy o bezpośrednim zaakceptowaniu warunków dotyczących przedmiotowej usługi określonych w zapytaniu ofertowym.

§ 2

1. Maksymalna wartość umowy wynosi: ..... **brutto** (słownie: .....). Na niniejszą kwotę składa się suma planowanej ilości posiłków w trakcie trwania umowy tj. – ok 3210 posiłków x cena jednostkowa posiłku.
2. Cena jednostkowa posiłku wynosi**:** ..... **brutto** (słownie: .....).
3. Wykonawca za wykonanie usług wynikających z umowy otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktur wystawianych po każdym miesiącu świadczenia usługi, zgodnie z ilością zamówionych posiłków w oparciu o cenę jednostkową jednego posiłku podaną w ofercie Wykonawcy.
4. Kwota należności zawierać będzie podatek VAT.
5. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT wskazując jako:
   - nabywcę: Gmina Barcin, ul. Artylerzystów 9, 88 – 190 Barcin, NIP 562 177 25 23
   oraz
   - płatnika: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin – DDP „Zacisze"
6. Termin zapłaty faktury ustala się na 30 dni licząc od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.

7. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia o zwrot wydatków albo pokrycie jakichkolwiek kosztów dodatkowych ponoszonych lub poniesionych przez Wykonawcę w związku z umową.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres **od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.,** przy czym w przypadku wydatkowania maksymalnej kwoty w wysokości określonej w § 2 ust. 1, umowa wygaśnie przed upływem tego terminu.

§ 4

1. Ustala się, iż posiłek wydawany będzie **w poniższej formie i nie mniejszej wadze**:
   — 2 x w tygodniu danie mięsne z przewagą mięsa drobiowego lub rybne (sztuka mięsa lub ryby: 150 gram), ziemniaki w całości lub puree - 200 gram, kasza, ryż, makarony – 200 gram, surówki lub gotowane jarzyny – 150 gram), kompot/sok (nie z zagęszczonego soku, bez konserwantów) 250 ml,
   — 2 x w tygodniu zupa z wkładką (450 gram),
   — 1 x w tygodniu danie bezmięsne (m.in. pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, kluski śląskie – porcja 350 gram), kompot/sok (nie z zagęszczonego soku, bez konserwantów) 250 ml,
2. Wykonawca dostarczał będzie do Zamawiającego ustalone menu z podaniem składników wagowych (gramatury) potraw (na cały tydzień) z wyprzedzeniem, w każdy piątek tygodnia. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
3. Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
   — jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu,
   — potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych, do potraw muszą być dodawane naturalne zioła oraz przyprawy.
   — w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone; potrawy smażone nie częściej niż raz w tygodniu,
   — do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
   — jadłospis musi zawierać informacje o alergenach znajdujących się w potrawach,
   — ważna jest estetyka potraw i posiłków.
4. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Oznacza to, że Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia osób starszych.
5. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

§ 5

1. Dostawa posiłków będzie odbywać się we wskazanym okresie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych i innych dni ustalonych przez Zamawiającego, o których z 5 dniowym wyprzedzeniem poinformuje Zamawiający - w godzinach: godzina dowozu między 11:30 a 12.00 (godzina dostarczenia obiadu może ulec zmianie zgodnie z ustalonym planem zajęć i może być różna w poszczególnych dniach tygodnia).
2. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy ośrodka, dostawa posiłków odbędzie się o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Transport posiłków musi odbywać się w termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
4. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w Dziennym Domu Pobytu „ZACISZE" w Barcinie, adres ul. Mogileńska 3, Barcin realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć pojemniki na odpady, ich odbiór i utylizację.
6. Zamawiający zapewnia własne naczynia do każdego posiłku.
7. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków uczestnikom korzystającym z usług stołówki.
8. Koszty związane z wydawaniem posiłków ponosi Zamawiający.
9. Koszty związane z myciem naczyń oraz ze sprzątaniem stołówki ponosić będzie Zamawiający.

§ 6

1. Strony zgodnie przyjmują, że Zamawiający ma prawo do nadzoru i kontroli prawidłowości przygotowania i transportu posiłków, jak i prawidłowości realizacji całości postanowień umowy, w tym w szczególności poprzez:
   - prawo do żądania informacji o sposobie wykonywania umowy,
   - prawo wstępu do pomieszczeń oraz środków transportu wykorzystywanych przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy,
   - kontrolę przechowywania próbek żywności z dostarczonych do Zamawiającego posiłków,
   - wgląd do protokołów pokontrolnych z kontroli dokonywanych przez stacje sanitarno - epidemiologiczną,
   - zawiadamianie o stwierdzonych nieprawidłowości instytucji kontrolnych i nadzorczych, właściwych dla Wykonawcy.
2. Zastrzeżenia Zamawiającego dotyczące składu jakościowego i ilościowego posiłków będą zgłaszane Wykonawcy na bieżąco, telefonicznie lub w formie pisemnej.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego posiłku o złej jakości, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na posiłek o lepszej jakości w ciągu 1 godziny, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość posiłków, lub gdy będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub

niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożącego przedmiot umowy.

4. W przypadku zawiadomienia o nienależytym wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do jego rozpatrzenia i podjęcia działań zaradczych.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy będzie mogła nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i wynikać będzie z konieczności wprowadzenia zmian wynikających w szczególności:

- z okoliczności wpływających na realizację usługi, których nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy
- z wydatkowania maksymalnej wartości umowy - dopuszcza się możliwość zwiększenia zakresu umowy w razie zapotrzebowania na posiłki wg ceny ze złożonej oferty,
- ze zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w tym w szczególności w przypadku:
   1) dostarczania przez Wykonawcę posiłków z naruszeniem terminów (godzin) określonych umową (zapytaniem ofertowym) i bezskuteczności wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,
   2) stwierdzenia przez Zamawiającego dostarczenia przez Wykonawcę posiłków w ilości niezgodnej ze złożonym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem dziennym (w tym naruszenie ilości rodzajów posiłków) i bezskuteczności wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,
   3) stwierdzenia przez Zamawiającego dostarczenia przez Wykonawcę posiłków o jakości niezgodnej z umową, w tym w zakresie temperatury, smaku, estetyki podania, składu, kaloryczności, i bezskuteczności wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy, to jest za zawiadomieniem skutecznym w chwili doręczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
   1) w przypadku, co najmniej 3 - krotnego dostarczenia przez Wykonawcę posiłków z naruszeniem terminów (godzin) określonych umową, lecz przed upływem 40 minut względem godzin określonych w zapytaniu ofertowym jako „*najpóźniej*",
   2) w przypadku choćby 1 – krotnego opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu któregokolwiek z posiłków dziennych powyżej 40 minut względem godzin określonych w zapytaniu ofertowym, jako „*najpóźniej*" albo nie dostarczenia ww. posiłków w ogóle,
   3) w przypadku, co najmniej 3 – krotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, dostarczenia przez Wykonawcę posiłków w ilościach niezgodnych ze złożonym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem dziennym (w tym naruszenie ilości rodzajów posiłków),
   4) w przypadku, co najmniej 3 – krotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, dostarczenia przez Wykonawcę posiłków o jakości niezgodnej z umową, w tym w zakresie temperatury, smaku, składu i kaloryczności,
   5) w przypadku innego, niż w sposób wskazany w pkt 1-4 wyżej, powtarzającego się niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i

bezskuteczności wezwania Zamawiającego żądającego niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania umowy,

6) gdy Wykonawca utraci uprawnienia lub warunki do wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności wskutek decyzji organów i instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo sanitarne i epidemiologiczne żywienia i wprowadzania żywności do obrotu lub transportu żywności,
7) gdy nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub zostanie on postawiony w stan likwidacji lub złoży wniosek o ogłoszenie upadłości.

3. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 pkt 1-3 wyżej (z zachowaniem okresu wypowiedzenia) lub na podstawie ust. 2 wyżej (bez zachowania okresu wypowiedzenia) stanowi zawsze wypowiedzenie z ważnego powodu.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Strony mają prawo rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o każdej zmianie adresu, nazwy i siedziby firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz do Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin.**

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 4

_____, _____

(miejscowość) (data)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30.000 euro zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1).

_____

(czytelny podpis, data)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie**.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **inspektor@cbi24.pl.**
3. Dane osobowe będą przetwarzane ww. celu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a. żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

b. cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

c. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.